Janowszczyzna, …………………………

**Dane osobowe wnioskodawcy**

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

…........................................................

 (data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**z Oddziałami Integracyjnymi**

**w Janowszczyźnie**

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

w ramach projektu „Kompetentna i kreatywna szkoła – projekt edukacyjno–rozwojowy w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Janowszczyźnie”

I DANE UCZNIA ubiegającego się o stypendium

**(Wypełniają rodzice ucznia)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwisko i imię ucznia |  |
| Imiona, nazwiska rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Klasa, do której uczęszcza uczeń |  |
| Nr telefonu |  |

II PRZYZNANE PUNKTY W PROCESIE REKRUTACYJNYM

(Wypełnia komisja stypendialna)

1. **Łączna ilość przyznanych punktów w kryterium obowiązkowym: ………………**

Uzasadnienie

* + Za każdą ocenę celującą z przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe – …………..
	+ Za każdą ocenę bardzo dobrą z przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe – …………..
	+ Zdobycie miejsca 1-3 bądź tytułu laureata w konkursach pozaszkolnych z przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe – …………..
	+ Laureat w konkursach szkolnych z przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe –…………..
	+ Udział w organizacji uroczystości szkolnych – ……………
	+ Udział w konkursach zdalnych – ………….
	+ Udział w wolontariacie szkolnym – ………………….
1. **Łączna ilość przyznanych punktów w kryterium dodatkowym: …………………**

(Brane pod uwagę w przypadku, gdy nie można wyłonić 8 uczniów do stypendium w ramach kryterium obowiązkowego).

Uzasadnienie

* Średnia ocen z przedmiotów rozwijających kompetencje kluczowe - ………………..
* Świadectwo z wyróżnieniem– …………..
1. **Suma zdobytych punktów (zarówno w kryterium obowiązkowym jak i dodatkowym)** ……………..

(Brane pod uwagę w przypadku, gdy nie można wyłonić 8 uczniów do stypendium w ramach kryterium obowiązkowego).

III Rozpatrzenie wniosku

(Uzupełnia Dyrektor Szkoły)

Na podstawie sumy zdobytych punktów, tj. ………….. przyznaję / nie przyznaję[[1]](#footnote-1) w roku szkolnym 2020/2021 stypendium uczniowi …………………………………………….…… w ramach realizowanego projektu „Kompetentna i kreatywna szkoła – projekt edukacyjno–rozwojowy w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Janowszczyźnie”.

…………………………………….

data i podpis

IV Oświadczenie rodzica

(Należy wypełnić po zakończonym procesie rekrutacyjnym, wówczas gdy uczniowi zostanie przyznane stypendium)

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe. Proszę o przelew środków finansowych przyznanych memu dziecku w ramach stypendium szkolnego, na podany numer konta bankowego:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko oraz adres właściciela rachunku bankowego |  |
| Nazwa banku |  |
| Numer konta bankowego |  |

…………………………………….

data i podpis

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem/am się z regulaminem przyznawania stypendium szkolnego w ramach projektu „Kompetentna i kreatywna szkoła – projekt edukacyjno–rozwojowy w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Janowszczyźnie”.

…………………………………….

data i podpis

**Klauzula informacyjna na podstawie RODO**

**Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)**

informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Janowszczyźnie.
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: janowszczyzna.krawiel@o2.pl
3. dane osobowe ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawych) są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego
4. odbiorcą danych osobowych mogą być:
5. organy władzy publicznej i podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
6. uprawnione podmioty dostarczające administratorowi obsługi informatycznej lub prawnej na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
7. organy szkoły;
8. banki realizujące wypłatę stypendium;
9. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
10. dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku będą przechowywane przez okres wypłaty stypendium oraz w czasie trwania projektu;
11. uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, a także prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
12. uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, którego realizacja uzależniona jest od spełnienia kryteriów wynikających z art. 21 RODO, osobom tym przysługuje również prawo do przenoszenia danych, ale jego realizacja zależy od spełnienia warunków określonych z art. 20 RODO;
13. przy rozpatrywaniu wniosku o stypendium szkolne nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące ucznia, jego rodziców (opiekunów prawnych) nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili tych osób;
14. jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa możliwe jest wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
15. podanie danych ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) jest dobrowolne, jednak art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty określa kryteria przyznawania stypendium szkolnego, dlatego informacje podawane w niniejszym wniosku są niezbędne dla dokonania oceny, czy stypendium może być przyznane – bez nich nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.

………………………………………………………………………

Data i podpis Wnioskodawcy

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)